



HUMANISTISKA OCH TEOLOGISKA STUDENTKÅREN
VID LUNDS UNIVERSITET

Utbildningsutskottet

Utskottsmöte 3

20-10-2015

Protokoll

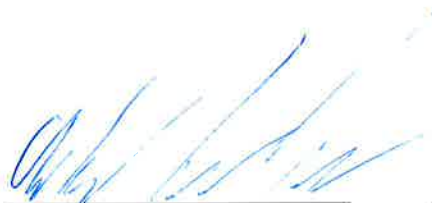
Närvarande ledamöter:

Oskar Johansson	Utskottsordförande
Hanna Isero	ledamot
Elisabeth Jensen Haverling	ledamot
Philip Schalin	ledamot

Ärende §	Kommentar/Beslut
§1 Mötets öppnande	Mötesordförande Oskar Johansson öppnade mötet.
§2 Val justerare	Utskottet beslutade att välja Hanna Isero till justerare.
§3 Val av sekreterare	Utskottet beslutade att välja Elisabeth Jensen Haverling till sekreterare
§4 Adjungeringar	Inga adjungeringar
§5 Fastställande av föredragningslistan	Datum och tid ändras till 20/10 kl 09.00 på HTS bibliotek
§6 Föregående mötesprotokoll	Utskottet beslutade att lägga protokoll för utskottsmöte 1 och 2 till handlingarna.

Ärende §	Kommentar/Beslut
§7 Kontakttimmarprojektet	<p>Kontakttimmarprojektet har stått stilla sedan föregående möte, men kommer igång till nästa möte igen. Ansvariga frågar tidigare ledamöter om frågor uppstår.</p>
§8 Kursutvärderingsprojektet	<p>Utskottsordförande Oskar Johansson har påbörjat insamling av kursutvärderingar från olika institutioner.</p> <p>Projektplanen fastställdes av utskottet.</p> <p>Utskottet beslutade att samla in kursutvärderingar från läsåret HT14/VT15.</p> <p>Utskottsordförande Oskar Johansson ansvarar för insamling av kursutvärderingar för CTR, Filosofiska institutionen och SOL 4+5, samt Utbildningsvetenskap, CMES och Kommunikation och Media. Hanna Isero ansvarar för insamling av kursutvärderingar från Historiska institutionen, Arkeologiska institutionen, MR och SOL 2+3. Elisabeth Jensen Haverling ansvarar för att sammanställa vilka kurser som gavs de aktuella terminerna samt inhämtning av kursutvärdering från Kulturvetenskapliga institutionen. Philip Schalin och Sara Salim fortsätter fokusera på kontakttimmarprojektet.</p> <p>Både utvärderingar för grundutbildningar och masterprogram samlas in. Utvärderingar från masterprogram kommer att samlas in i mån av tid.</p> <p>Vid nästa möte stämmer utskottet av vilka utvärderingar som insamlats och vilka som är kvar att samla in. Till mötet därefter bör resterande samlas in om möjligt.</p>
§9 Mall för betygskriterier	<p>Mall för betygskriterier från fakultetssekreterare Lisa Hetherington på SOL diskuterades av utskottet. Utskottet menar att eventuella övriga betygsgrundande uppgifter bör specificeras, som obligatoriska seminarier eller andra presentationsformer, samt åtgärder för de fall studenten inte kan ta del av de obligatoriska momenten på grund av till exempel sjukdom.</p>

Ärende §	Kommentar/Beslut
§10 Övriga frågor	CTRA12 och RIHA12 inför tentamen på delkurs två. Utebliven undervisning, samt kurslitteratur som inte fanns på biblioteket. Förslag på åtgärd till studentrådet på CTR är att se över rutinerna för litteraturen samt utebliven undervisning.
§11 Ny tid för möte	Förslag skickas ut via Doodle.
§12 Mötets avslutande	Utskottsordförande Oskar Johansson avslutade mötet.



Oskar Johansson,
mötesordförande



Elisabeth Jensen Haverling,
sekreterare



Hanna Isero,
justerare